

장애인중앙경기단체사무국연맹 국제업무 담당 직원 채용 공고

장애인중앙경기단체사무국연맹에서는 국제업무 담당 직원을 공개 채용하오니 많은 지원과 관심 바랍니다.

1. 모집 개요

가. 모집인원 : 3명

나. 업무내용 : 국제 업무 담당

- 국제장애인스포츠 기구 연락 및 이메일 수·발신
- 각종 국제대회 참가 지원 및 통·번역 지원
- 종목별 국제장애인 스포츠 교류 지원

다. 근무기간 : 2016. 01. 04. ~ 8. 31. [8개월] 주5일 근무

※ 근무평가 후 계약 연장 가능

라. 근무장소 : 최종 면접 후 대한장애인력비협회, 대한장애인스키협회,
대한장애인수영연맹에서 근무 예정

마. 급 여 : 월 2,100,000원 (세전 금액)

바. 복리후생 : 4대 보험, 퇴직금, 연차휴가 등

아. 자격조건

- 영어회화 능통자 (토익 800점, 텡스 689점, 토플 CBT240점, iBT94점, IELTS 6.0, G-Telp(Level II) 75점 이상자)
- 채용결격 사유(국가공무원법 제33조)가 없는 자
- 남자의 경우 병역필 또는 면제자
- 해외여행에 결격 사유가 없는 자
- 타 기관 단체에서 징계에 의하여 면직되지 아니한 자
- 4년제 대학이상 졸업자 또는 졸업 예정자(전공제한 없음)
- 컴퓨터활용능력 자격증 소지자 혹은 우수자 (우대)
- 체육전공자 및 제2 외국어 가능자 (우대)
- 국제수화 가능자(우대)

2. 제출서류

가. 지원신청서 및 자기소개서 1부. (붙임양식 참조)

나. 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 1부.

다. 주민등록등본 1부.

라. 공인어학성적증명서 1부.

※ 위의 4가지 서류는 필수사항이며, 기타 자격 증빙 서류 제출

3. 채용방법 및 일정

가. 심사방법

○ 1차 심사 : 서류심사

○ 2차 심사 : 필기 및 면접시험(회화 및 영작문 포함 / 스포츠관련)

※ 2차 심사는 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격여부 검증

나. 심사일정

○ 채용공고 기간: 2015. 12. 9.(수) ~ 12. 17.(목) 15:00까지

○ 1차 서류 전형: 2015. 12. 21.(월) (합격자 개별 통보)

○ 2차 면접 전형: 2015. 12. 22.(화) 오전 10시

※ 면접 장소 : 대한장애인체육회 대회의실(서울시 송파구 방이동 88-2 올림픽공원 벨로드롬 1층)

○ 최종합격자 발표: 개별 통보

○ 인수인계 : 2015. 12. 29.(화) ~ 12. 31.(목) 3일간 연수 및 인수인계

○ 근무시작일 : 2016. 1. 4.(월) 09:00 ~

다. 접수 및 문의

○ 접수방법 : 이메일 접수(koreawheelrug@hanmail.net) 및 현장 접수

○ 접 수 처 : 대한장애인력비협회 (장애인중앙경기단체사무국연맹)

○ 주 소 : 서울특별시 송파구 방이동 88-2 올림픽공원 벨로드롬 104호

○ 전 화 : 02) 447-3717

라. 기타사항

- 모든 제출서류는 반환하지 아니하며, 경력 등 기재된 내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소하거나 채용을 무효로 함.
- 응시서류의 기재사항 착오 및 누락, 허위기재, 연락불능 등으로 발생한 불이익은 응시자의 책임.
- 기타 자세한 사항은 대한장애인력비협회 (장애인중앙경기단체사무국연맹)으로 문의 바람.

붙임 : 지원서 양식 1부. 끝.

장애인중앙경기단체사무국연맹